國立中正大學

□ 致遠樓招待所

□ 活動中心住宿單元

借住申請單

洽詢電話：13207 （或 47999）

E-mail:ccuzyb@gmail.com

<table>
<tr><td rowspan="2">借　住　人</td><td>姓　　名</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>職稱〔或〕稱謂</td><td colspan="3"></td></tr>
<tr><td>借　住　理　由</td><td colspan="4"></td></tr>
<tr><td>借　住　日　期</td><td colspan="4">年　　月　　日　起
止</td></tr>
<tr><td rowspan="6">房間別、間數及天數</td><td rowspan="2">活動中心</td><td>丙式房 1000 元（單床二張）</td><td>間</td><td>天</td></tr>
<tr><td>丙式房 1200 元（單床三張）</td><td>間</td><td>天</td></tr>
<tr><td rowspan="4">致遠樓</td><td>丙式房 1000 元（單床二張）</td><td>間</td><td>天</td></tr>
<tr><td>乙式房 1500 元（單床二張）</td><td>間</td><td>天</td></tr>
<tr><td>乙式房 1500 元（雙人大床一張）</td><td>間</td><td>天</td></tr>
<tr><td>甲式房 2000 元（雙人大床二張）</td><td>間</td><td>天</td></tr>
<tr><td colspan="3">申請單位：
※申 請 人：　　簽章
※身分證字號：　　(校友必填)
※申請人聯絡電話：
申請日期：　年　月　日</td><td>申請單位主管</td><td></td></tr>
<tr><td>房間號碼</td><td colspan="2"></td><td>承辦人</td><td></td></tr>
<tr><td>住　宿　費</td><td colspan="2"></td><td>經手人</td><td></td></tr>
<tr><td>批　　示</td><td colspan="4"></td></tr>
</table>

注 意 事 項：【申請單請送回事務組】

申請時間:於借住日前 30 天內提出申請 ，並經單位主管簽章後，於借住前一日，送回總務處事務組。

領取鑰匙時間: 1.請憑收據於住宿當天下午 14:00-19:00 至致遠樓管理員室領取。

2.平日 19:00 以後，例假日及國定假日 18:00 時以後，請至大門警衛室領取。

- 經總務處核可借住後，請洽承辦人確認房號並繳費。
- 至大門警衛室領取鑰匙之借住人，請先完成繳費手續。
- 退房時間：當天上午十時前，請將鑰匙投入櫃檯鑰匙箱。
- 每一單位不得同時申請全部房間，須保留三間供其他單位申請，惟當天如無人使用或專案申請核准者，則不受此限。